



CONTRATO Nº 100120103/2022
PROCESSO Nº 10.012/2021

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PRESIDENTE JUSCELINO-MA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A EMPRESA Y A DECA MENDES-ME.

Por este instrumento, o **MUNICÍPIO DE PRESIDENTE JUSCELINO/MA**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, situado na Av. Bom Jesus, S/N, Centro, Presidente Juscelino/MA, inscrito no CNPJ sob o nº 06.003.891/0001-16, neste ato representado pela Secretária Municipal de Educação, Sra. **Thamiris Cristina Silva Rabelo**, portador do CPF nº 022.602.283-80 e RG nº 015279742000-8 SESP/MA, residente e domiciliado na Rua Castelo Branco, 22, Centro, na cidade de Presidente Juscelino/MA, que lhe confere poderes por força do Decreto 002/2021, a seguir denominada **contratante**, e do outro lado, a empresa **Y A DECA MENDES-ME**, inscrita no CNPJ nº 40.562.297/0001-01, localizada na Avenida Ivar Saldanha, 666, Sala A, Centro, CEP: 65145-000, Santa Rita-MA, representada por seu Proprietário o Sr. Yan Alisson Deca Mendes, portador do CPF sob nº 077.377.243-03 e Carteira de Identidade sob o nº 0565459120153 SSP/MA, a seguir denominada **contratada**, tendo em vista o que consta no Processo nº 10.012/2021 e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.

1.1. O objeto do presente Termo de Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de feiras, congressos e exposições, para atendimento de premente necessidade da Secretária Municipal de Educação de Presidente Juscelino/MA, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

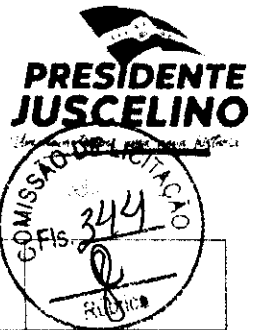
Serviços Diversos	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Palestrante conferencista	Pessoa responsável pela palestra/conferência, voltado para fins gerais e específicos.	Diária de 1h	8	R\$ 300,00	R\$ 2.400,00
Serviço de áudio volante	Anúncio dos congressos, feiras e similares organizados pela Administração Pública e atendimentos de campanhas das Secretarias Municipais. Carro de som de porte médio com no máximo 07 (sete) anos	Diária	20	R\$ 260,00	R\$ 5.200,00



Serviços de Recursos Humanos	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
	de fabricação, licenciado junto aos órgãos competentes, conforme legislação vigente, com condutor devidamente habilitado, possuindo no mínimo 01 microfone sem fio e 01 microfone com fio, leitor de CD (que execute MP3 e outros formatos), som com potência igual ou superior a 2.400 watts				
Animador / Recriador	Pessoa responsável pela animação, recreação e/ou realização de ginástica laboral com os participantes do congressos, feiras e similar.	Diária de 8h	8	R\$ 250,00	R\$ 2.000,00
Apoio para serviços gerais (carregador)	Pessoa responsável pelo transporte de carga/materiais diversos e apoio em pequenos serviços como afixação de painel, ajuste de mobiliário em estandes etc.	Diária de 8h	8	R\$ 200,00	R\$ 1.600,00
Cerimonialista	Pessoa responsável pela organização e bom andamento do cerimonial no congressos, feiras e similar, bem como identificação de autoridades e convidados VIPs, preparação da mesa diretora, preparação de nominatas, elaboração de roteiro, entre outros, com a supervisão da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - sujeito a aprovação.	Diária de 8h	8	R\$ 200,00	R\$ 1.600,00
Copeiro (a)	Profissional uniformizado (a) com as seguintes atribuições: preparar e distribuir café, água mineral; zelar para que o material e o equipamento da cozinha estejam sempre em perfeitas condições de utilização, funcionamento, higiene e segurança; operar com fogões, aparelhos de preparação ou manipulação de gêneros de alimentação, aparelhos de aquecimento ou refrigeração, esterilização ou outros, elétricos ou não.	Diária de 8h	8	R\$ 150,00	R\$ 1.200,00
Garçom	Profissional devidamente qualificado para realizar todo o serviço correspondente a função de garçom, independente do tamanho do	Custo Pessoa por	40	R\$ 100,00	R\$ 4.000,00



[Handwritten signature]



	congressos, feiras e similar. Considerar 1 garçom a cada 15 participantes.				
Mestre de cerimônia com experiência comprovada em congressos, feiras e similares de grande porte (acima de 500 participantes).	Disponibilização de profissional capacitado para a realização de serviços de condução do cerimonial - sujeito a aprovação.	Diária de 8h	8	R\$ 150,00	R\$ 1.200,00
Mestre de cerimônia/apresentador (apresentador com experiência em TV e atuação em cerimônias técnico-científicas)	Disponibilização de profissional capacitado para a realização de serviços de condução e mediação do congressos, feiras e similar - sujeito a aprovação.	Diária de 8h	8	R\$ 100,00	R\$ 800,00
Recepcionista uniformizada	Disponibilização de profissional capacitado para a realização de serviços de recepção - sujeito a aprovação. Uniforme a combinar com a Adm. Pública.	Diária de 8h	8	R\$ 100,00	R\$ 800,00
Serviço de filmagem em DV com técnico - saída de 6h1min até 12 horas	Serviço de captação de áudio e vídeo com camera Betacam SP; iluminação; mesa de corte para transmissão ao vivo para telão. Direito de cessão de imagem incluso.	Diária	4	R\$ 200,00	R\$ 800,00
Serviço de fotografia profissional digital com equipamento - até 6 horas (70 fotos entregues).	Entrega de CD com 70 fotos digitais (tamanho 26 x17 cm resolução de 300 dpi e identificação de cada foto no arquivo com as seguintes informações: assunto, local, cidade, estado, data e crédito do fotógrafo). Cópias no tamanho 15 x21 cm colorida - Essas fotos serão selecionadas de um contato digital com, no mínimo, 50 fotos. Direito de cessão de imagem incluso.	Serviço	8	R\$ 120,00	R\$ 960,00
Serviço de fotografia profissional digital com equipamento - de 6h01 até 12 horas (190 fotos entregues)	Entrega de CD com 190 fotos digitais (tamanho 26 x 17 cm resolução de 300 dpi e identificação de cada foto no arquivo com as seguintes informações: assunto, local, cidade, estado, data e crédito do fotógrafo). Cópias no tamanho 15 x 21 cm colorida. Essas fotos serão selecionadas de um contato digital com, no mínimo, 100 fotos. Direito de cessão de imagem incluso.	Serviço	4	R\$ 140,00	R\$ 560,00





Serviço de gravação do congressos, feiras e similar em áudio.	Com fornecimento de mídias apropriadas de 60 min e técnico especializado em gravação de congressos, feiras e similares em áudio.	Diária de 8h	4	R\$ 200,00	R\$ 800,00
Técnico para computador	Responsável pela manutenção e suporte.	Diária	4	R\$ 200,00	R\$ 800,00
Técnico de equipamentos audiovisuais e som	Profissional devidamente capacitado para realização de montagem, desmontagem e manutenção de aparelhos audiovisuais, computadores e demais aparelhos eletroeletrônicos a serem utilizados durante os congressos, feiras e similar	Diária de 8h	4	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00
Equipamentos	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Amplificador	Amplificador compatível com o ambiente e a estrutura de congressos, feiras e similar.	Diária	4	R\$ 200,00	R\$ 800,00
Box Truss	Box Truss (estrutura pesada)	Metro linear	4	R\$ 280,00	R\$ 1.120,00
Computador desktop	Processador Intel Pentium Core 2 Duo, 3.4 Ghz ou superior, 2GB de memória RAM, disco Rígido de 319 GB, drive DVD RW. Wireless: Padrão 802.11bgn, com autenticação WPA e WPA2 (segurança), 64-bit e 128-bit WEP e AES-CCMP (criptografia) e Slot Mini PCI Express e antenas internas pré-instaladas, mouse ótico, Windows 7 e os pacotes Microsoft Office e OpenOffice.org instalados. Monitor LCD de 17" ou superior; Softwares - Windows XP e Office 1907 completo, aplicativos ZIP, Acrobat Reader, Flash Reader e Powe Point. Drives dos equipamentos e acessórios disponíveis para a reinstalação em caso de problemas. Os pacotes Microsoft Office 1907 ou superior e Open Office.org 3.3 ou superior devem estar na versão em português, a menos que haja indicação em contrário. Durante o congressos, feiras e similar a Contratada deverá dispor de equipamentos reserva para a	Diária	4	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00



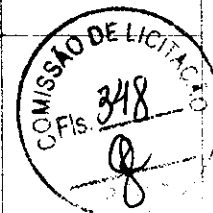
	imediate substitu�o, eu deverá ocorrer no prazom�ximo de 30min. em caso de pane.				
Estabilizador	Estabilizador para microcomputador para 300 VA	Diária	4	R\$ 120,00	R\$ 480,00
Fotocopiadora	Fotocopiadora com tonner e papel. Preto e Branco. Velocidade: 55 a 75ppm	Unidade/dia	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
Flip Chart	Cavelete, bloco com 19 folhas e duas cores de caneta própria para flipchart	Diária	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
Gerador	450 KVA	Diária	4	R\$ 725,00	R\$ 2.900,00
Impressora laser monocromática (preto/branco)	Velocidade mínima de 28 ppm (páginas por minuto) em modo de impressão normal; com toner, com escaner e copiadora. Gramatura do papel: pelo menos 60 a 190 g/m2. Método de impressão Eletrofotografia (laser). Resolu�o mínima de 600x600 dpi. Processador 266Mhz. 2 Bandejas entrada 600 folhas. Saída 250 folhas. Suporta até Tamanho Ofício. Memória mínima de 32 (trinta e dois) megabytes. Interface USB padrão (compatível com Windows XP e superiores). Conexão Paralela. Equipamento bivolt ou com respectivo estabilizador.	Diária	4	R\$ 125,00	R\$ 500,00
Link de internet - 19MB	Link de internet 19 MB dedicado Full Duplex de upload e download simétricos, 99% SLA Uptime ou acordo de nível de serviço ANS	Diária	4	R\$ 130,00	R\$ 520,00
Microfone sem fio (incluir pedestal de mesa ou de chão quando necessário)	Microfone sem fio profissional (com bateria 9V)	Diária	4	R\$ 120,00	R\$ 480,00
Notebook	Processador Intel Pentium Core 2 Duo, 3.4 Ghz ou superior, 2GB de memória RAM, disco Rígido de 319 GB, drive DVD RW, Wireless Padrão 802.11bgn, com autentica�o WPA e WPA2 (segurança), 64-bit e 128-bit WEP e AES-CCMP (criptografia) e Slot Mini PCI Express e antenas internas pr�-instaladas, mouse �tico, Windows 7 e os pacotes Microsoft Office e OpenOffice.org instalados.	Diária	4	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00



	Softwares – Windows XP e Office 1907 completo aplicativos ZIP, Acrobat Reader, Flash Reader e Powe Point. Drives dos equipamentos e acessórios disponíveis para a reinstalação em caso de problemas. Os pacotes Microsoft Office 1907 ou superior e Open Office.org 3.3 ou superior devem estar na versão em português, a menos que haja indicação em contrário. Durante o congressos, feiras e similar a Contratada deverá dispor de equipamentos reserva para a imediata substituição, eu deverá ocorrer no prazo máximo de 30min. em caso de pane.				
Projektor multimedia	Projektor multimedia até 3000 Ansi Lumens.	Diária	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
Tela com tripé	Tela 180" (2,75 x 3,65 m)	Diária	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
Tela com tripé	Tela 210" (3,15 x 4,19 m)	Diária	4	R\$ 100,00	R\$ 400,00
Material de Consumo	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Bandeiras com mastro interno	Bandeiras do Brasil/estados/municipios tamanho 2, 3 e 4 panos	Unidade/diária	4	R\$ 45,00	R\$ 180,00
Crachá em papel com colar	Formato 9cm x 13cm, papel AP ou similar 180g/m ² , impressão 4/0 cores, acabamento refilado.	Unidade	80	R\$ 15,00	R\$ 1.200,00
Material de consumo a ser disponibilizado aos participantes do congressos e similar - até 50 pessoas	Caneta esferográfica cores diversas, bloco para anotação, borracha branca, durex, fita adesiva/dupla fase, fita adesiva larga e transparente, régua 30 cm ou 50 cm, tesoura, clips (pequenos2/0 e grandes6/0), grampeadores convencional e grande, furador, pincel atômico, CD e CD RW, cola branca líquida e em bastão, apontador, rolo de barbante, envelope pardos (P,M,G), elástico, etiquetas, extrator de grampos, fita crepe, grampos p/ grampeador tamanho 26/6 e 9/10-23/10, caneta marca texto, lápis preto n°2, pincel atômico colorido, sacolas, pranchetas, pasta com	Por congressos, feiras e similar	8	R\$ 400,00	R\$ 3.200,00



	elástico, resma de papel A4, corretivo líquido, pacote de post-it de 38x50mm.				
Material de consumo a ser disponibilizado aos participantes do congressos, feiras e similar - de 51 a 100 pessoas.	Caneta esferográfica cores diversas, bloco para anotação, borracha branca, durex, fita adesiva/dupla fase, fita adesiva larga e transparente, régua 30 cm ou 50 cm, tesoura, clips (pequenos2/0 e grandes6/0), grampeadores convencional e grande, furador, pincel atômico, CD e CD RW, cola branca líquida e em bastão, apontador, rolo de barbante, envelope pardos (P,M,G), elástico, etiquetas, extrator de grampos, fita crepe, grampos p/ grampeador tamanho 26/6 e 9/10-23/10, caneta marca texto, lápis preto nº2, pincel atômico colorido, sacolas, pranchetas, pasta com elástico, resma de papel A4, corretivo líquido, pacote de post-it de 38x50mm	Por congressos, feiras e similar	8	R\$ 460,00	R\$ 3.200,00
Material de consumo a ser disponibilizado aos participantes do congressos, feiras e similar - de 101 a 150 pessoas.	Caneta esferográfica cores diversas, bloco para anotação, borracha branca, durex, fita adesiva/dupla fase, fita adesiva larga e transparente, régua 30 cm ou 50 cm, tesoura, clips (pequenos2/0 e grandes6/0), grampeadores convencional e grande, furador, pincel atômico, CD e CD RW, cola branca líquida e em bastão, apontador, rolo de barbante, envelope pardos (P,M,G), elástico, etiquetas, extrator de grampos, fita crepe, grampos p/ grampeador tamanho 26/6 e 9/10-23/10, caneta marca texto, lápis preto nº2, pincel atômico colorido, sacolas, pranchetas, pasta com elástico, resma de papel A4, corretivo líquido, pacote de post-it de 38x50mm	Por congressos, feiras e similar	4	R\$ 400,00	R\$ 1.600,00
Material de consumo a ser disponibilizado aos participantes do congressos, feiras e similar - de 151 a 190 pessoas.	Caneta esferográfica cores diversas, bloco para anotação, borracha branca, durex, fita adesiva/dupla fase, fita adesiva larga e transparente	Por congressos, feiras e similar	4	R\$ 400,00	R\$ 1.600,00





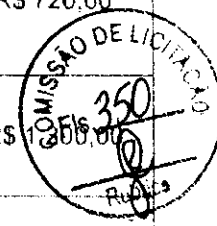
	régua 30 cm ou 50 cm, tesoura, clips (pequenos 2/0 e grandes 6/0), grampeadores convencional e grande, furador, pincel atômico, CD e CD RW, cola branca líquida e em bastão, apontador, rolo de barbante, envelope pardos (P,M,G), elástico, etiquetas, extrator de grampos, fita crepe, grampos p/ grampeador tamanho 26/6 e 9/10-23/10, caneta marca texto, lápis preto n°2, pincel atômico colorido, sacolas, pranchetas, pasta com elástico, resma de papel A4, corretivo líquido, pacote de post-it de 38x50mm				
Material de consumo a ser disponibilizado aos participantes dos congressos, feiras e similar - de 401 a 500 pessoas.	Caneta esferográfica cores diversas, bloco para anotação, borracha branca, durex, fita adesiva/dupla fase, fita adesiva larga e transparente, régua 30 cm ou 50 cm, tesoura, clips (pequenos 2/0 e grandes 6/0), grampeadores convencional e grande, furador, pincel atômico, CD e CD RW, cola branca líquida e em bastão, apontador, rolo de barbante, envelope pardos (P,M,G), elástico, etiquetas, extrator de grampos, fita crepe, grampos p/ grampeador tamanho 26/6 e 9/10-23/10, caneta marca texto, lápis preto n°2, pincel atômico colorido, sacolas, pranchetas, pasta com elástico, resma de papel A4, corretivo líquido, pacote de post-it de 38x50mm	Por congressos, feiras e similar	4	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00
Material Promocional	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Banner	Banner em lona vinílica, de 280 a 340gr. Impressão em 4 cores, com acabamento em tubete e corda e suporte de instalação.	m ²	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00
Banner	Banner para fazer fundo de palco em lona vinílica, de 280 a 340gr. Impressão em 4 cores, com acabamento em ilhós e corda e estrutura de afixação.	m ²	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00



[Handwritten signature]
8




Faixa	Criação, impressão em lona tipo Night & Day ou similar – 4 cores e colocação + retirada no local do congressos. feiras e similar	m ²	8	R\$ 90,00	R\$ 720,00
Placa para homenagens	Placa em metal, banho de prata, para homenagens, inclui a gravação, medindo 22 x 15 cm	Unidade	4	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00
Panfletos	Panfletos de Papel couché colorido frente e verso, tamanho A4	Milheiro	4	R\$ 220,00	R\$ 880,00
Camisas	Camisas Personalizadas	Und	120	R\$ 26,00	R\$ 3.120,00
Banner	Banner padrão	Und	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
Decoração e Acessórios	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Arranjo de flores	Elaboração de arranjos tipo jardineira para mesa com, pelo menos, 3 (três) tipos de flores nobres tropicais e 4 (quatro) tipos de folhagens nobres, medindo, no mínimo, 3,0m de comprimento por no máximo 0,50m de altura.	Unidade	8	R\$ 160,00	R\$ 1.280,00
Arranjo de flores - bufê	Arranjos florais naturais, acondicionados em cachepôs, para utilização em mesas de centro ou de canto	Unidade	8	R\$ 120,00	R\$ 960,00
Jardineira	Flores tropicais e/ou plantas naturais decorativas acondicionadas em recipientes próprios.	Unidade	4	R\$ 140,00	R\$ 560,00
Composição Ambientação de espaços diversos	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Bancada receptiva - madeira	Bancada receptiva, em madeira, altura aproximada 1m19cm – (cores diversas) e 2m de largura	Diária	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
Cadeira estofada	Fixa com braço.	Diária	40	R\$ 15,00	R\$ 600,00
Lixeira	Lixeira Plástica, com saco de lixo e identificação externa para segregação de tipos diferentes de resíduos, capacidade 5, 15 ou 30 litros. Cores diversas.	Diária	8	R\$ 40,00	R\$ 320,00
Mesa	Mesa de centro em madeira.	Diária	4	R\$ 80,00	R\$ 320,00
Mesa	Mesa de canto em madeira, preferencialmente oriunda de reuso.	Diária	4	R\$ 50,00	R\$ 200,00
Mesa	Reunião para, no mínimo, 4 (quatro) pessoas.	Diária	4	R\$ 40,00	R\$ 160,00
Mesa de plástico	Locação diária de mesa - plástica, branca, quadrada, empilhável, e de boa qualidade, com ótimo estado de conservação e higiene.	Unid	1.200	R\$ 7,00	R\$ 8.400,00

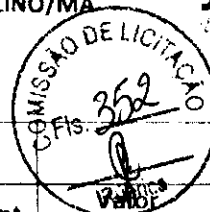


[Handwritten signature]



Cadeiras de plástico	locação de cadeira plástica resistente até 120 kg com apoio para braços, na cor branca.	Unid	2.000	R\$ 3,50	R\$ 7.000,00
Cadeiras de plástico	Locação diária de cadeira - plástica, branca, sem braço, empilhável, resistente até 150 kg, de boa qualidade, em ótimo estado de conservação e higiene.	Unid	2.000	R\$ 3,50	R\$ 7.000,00
Montagem de cobertura	Em estrutura metálica com cobertura e fechamentos laterais em lona vinílica.	m ²	4	R\$ 180,00	R\$ 720,00
Montagem de piso	Piso de madeira (tipo tablado) preferencialmente de compensado naval antiderrapante, elevado a aproximadamente 10 cm, revestido com carpete cores variadas, com nivelamento, prevendo rampa para cadeirante devidamente sinalizada. Cores diversas.	m ²	8	R\$ 120,00	R\$ 960,00
Púlpito	Púlpito em acrílico com suporte para microfone e água.	Diária	4	R\$ 50,00	R\$ 200,00
Sofá	Em couro ecológico ou equivalente, preto, de 3 lugares.	Diária	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
Sofá	Em couro ecológico ou equivalente, preto, de 2 lugares.	Diária	2	R\$ 80,00	R\$ 160,00
Tenda com bandô e saia lateral	Tenda modular em lona impermeável e lona térmica. Com bandô e saia lateral. estrutura metálica em alumínio anodizado ou aço galvanizado, fechamento lateral completo com bandô, saia lateral e calhas. Cores diversas. Aplicação de personalização em policromia.	m ²	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00
Tótems de identificação	Tótems retro iluminados no formato mínimo de 0,70 x 0,70m x 2,19m de altura, para identificação.	Unidade	4	R\$ 700,00	R\$ 2.800,00
Locação de espaços	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Rede wireless	Instalação de roteador	Unidade/por dia	2	R\$ 150,00	R\$ 300,00
Espaço físico (auditório e/ou sala) - capacidade para atender até 150 pessoas - (fora do ambiente hoteleiro).	Espaço físico para comportar até 250 pax, com conforto, em diversos formatos, e em condições adequadas para a instalação de equipamentos	Diária	8	R\$ 320,00	R\$ 2.560,00



Alimentação	Descrição	Unidade	Quant.	Unitario	Valor Total
Almoço ou jantar	de audio e vídeo - mobiliário incluído (cadeiras, mesas) Almoço ou jantar tipo bufet, cardápio padrão contendo, no mínimo, dois tipos de carne (carne branca e vermelha, dois tipos de carne (carne branca e vermelha), três tipos de amido (arroz, farofa e feijão), três tipos de saladas (verduras frescas e cozidas), água e refrigerante ou suco de frutas e sobremesa (doces, frutas, tortas, pavês, etc.)	Por Pessoa	400	R\$ 16,00	R\$ 6.400,00
Coffe Break	Coffee Break cardápio padrão, servido com, no mínimo duas variedades de bebidas entre: café, chocolate quente, chá, refrigerante e suco de frutas, e no mínimo cinco variedades de acompanhamento entre bolos, pães, sanduíches, biscoitos, salgados e frutas.	Por Pessoa	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00
Brunch	Brunch - Salada Tropical com folhas variadas e frutas da estação, Escondidinho de carne seca com purê de mandioquinha, Farfalle all matriciana, Panqueca de Frango com catupiry, Água mineral (com e sem gás), Café, Suco natural ou polpa - Mínimo 3, Sabores. Refrigerante (normal e dietético), Mínimo 4 sabores, Coquetel de frutas sem álcool - 2 Sabores. * Incluindo o fornecimento de utensílios, louças, talheres e apetrechos necessários.	Por Pessoa	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00
Coquetel Volante	Coquetel Volante - Comidas: Salgados Frios - 05 tipos de salgados; Salgados Quentes (assados) - 05 tipos de salgados; Iscas servidas em réchauds ou tarteletes - 5 Tipos; Petit Four Doce - 2 Tipos; Mini-Carolinas recheadas com chocolate e doce de leite; Bebidas: Água mineral (com e sem gás); Café; Suco natural ou polpa - Mínimo 3 sabores; Refrigerante (normal e	Por Pessoa	400	R\$ 13,00	R\$ 5.200,00



	dietético) –Mínimo 4 sabores. Coquetel de frutas sem álcool – 2 Sabores; *02 horas de coquetel volante e incluindo o fornecimento de utensílios, louças, talheres e apetrechos.				
Água Mineral com gás	Água Mineral garrafa de 500 ml. servida gelada em copo de vidro ou copo descartável para os participantes	Garrafa	1.200	R\$ 2,00	R\$ 2.400,00
Água Mineral sem gás	Água Mineral garrafa de 500 ml. servida gelada em copo de vidro ou copo descartável para os participantes	Garrafa	2.000	R\$ 2,00	R\$ 4.000,00
VALOR TOTAL					R\$ 127.400,00

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA.

1.4. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de 18/01/2022 e encerramento em 18/01/2023, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO.

1.5. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 127.400,00 (Cento e vinte e sete mil e quatrocentos reais).

1.6. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

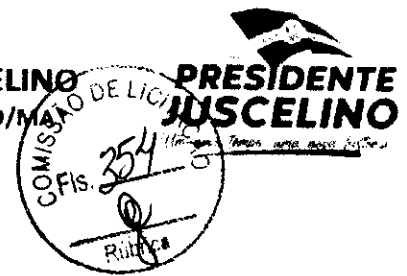
CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.

1.7. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.122.0002.2020.0000 – MANUT ADM. DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
12.361.0007.2029.0000 – MANUT DO FUNDEB 40%
3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO.

1.8. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.



CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE.

1.9. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO.

1.10. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO.

1.11. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

CLAÚSULA NONA – FISCALIZAÇÃO.

1.12. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.

1.13. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

1.14. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO.

1.15. O PRESENTE TERMO DE CONTRATO PODERÁ SER RESCINDIDO:

1.15.1. Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

1.15.2. Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

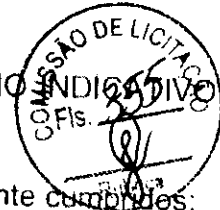
1.16. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

1.17. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.






1.18. O TERMO DE RESCISÃO SERÁ PRECEDIDO DE RELATÓRIO INDICATIVO DOS SEGUINTE ASPECTOS, CONFORME O CASO:



- 1.18 1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 1.18 2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 1.18 3. Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES.

1.19. É VEDADO À CONTRATADA:

- 1.19 1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
- 1.19 2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES.

1.20. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

1.21. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

1.22. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

1.23. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO.

1.24. Inumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.



CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO.

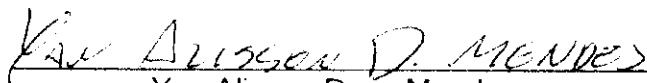
1.25. É eleito o Foro da Comarca de Morros/MA para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Presidente Juscelino/MA, 18 de janeiro de 2022.


 THAMIRIS CRISTINA SILVA RABELO
 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 CPF: 022.602.283-88
 PORTARIA-002/2021

Thamis Cristina Silva Rabelo
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 Contratante


 Yan Alisson Deca Mendes
 Y A DECA MENDES-ME
 Contratada

Testemunhas:

Nome: Beatriz Marcellly Ferreira de Oliveira CPF nº 071891243-81

Nome: Roberto Fernandes L Silva CPF nº 176499943-68



Ordem de Fornecimento

À

Empresa: Y A DECA MENDES-ME (CNPJ: 40.562.297/0001-01)

Endereço completo: AVENIDA IVAR SALDANHA, 666, SALA A, CENTRO - SANTA RITA/MA

Referente ao Contrato nº: 100120103/2022

Prezados Senhores,



1. Autorizamos a execução do serviço constante no contrato acima identificado, conforme item(ns), quantidade(s) e endereço de entrega indicado(s) abaixo.
2. As especificações dos serviços deverão atender as exigências mínimas contidas no termo de referência do edital, oriunda da licitação na modalidade Pregão Eletrônico sob nº 012/2021 – SRP, Processo Administrativo nº 10.012/2021, realizada pela Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA.
3. Forma de entrega: Conforme especificações em edital.
4. A nota fiscal deve ser apresentada discriminadamente, contendo a quantidade de cada produto, conforme especificações em contrato.

Presidente Juscelino/MA, 18 de Janeiro de 2022.

THAMIRIS CRISTINA SILVA RABELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CPE nº 012/2021
PORTARIA 001/2022

THAMIRIS CRISTINA SILVA RABELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO
 AV. CONSTANTINO GORGIANO RABELO,
 SN, CENTRO, PRESIDENTE JUSCELINO/MA

CONTRATO Nº	DESCRIÇÃO	ANO 2023												VALOR GLOBAL				
		JANEIRO	FEBREIRO	MARÇO	ABRIL	MAYO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO					
1001201032022	Contratação de Empresa Especializada na prestação de serviços de organização de feiras, congressos e exposições, para atendimento de premente necessidade da Secretaria Municipal de Educação de Presidente Juscelino/MA	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67	R\$ 10.616,67
VALOR TOTAL		R\$ 127.400,00												R\$ 127.400,00				





**TERMO DE DESIGNAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO
E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO**

Contrato nº 100120103/2022	
Licitação	PREGÃO ELETRONICO 012/2021
Contratado	Y A DECA MENDES-ME
Contratante	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Vigência	18/01/2022 A 18/01/2023
Objeto	Contratação de Empresa Especializada na prestação de serviços de organização de feiras, congressos e exposições, para atendimento de premente necessidade da Secretaria Municipal de Educação de Presidente Juscelino/MA.

Designo o Senhor **Mauro Ricardo Silva Cardoso**, matricula 333, Controlador Geral Municipal, para ser o responsável pela fiscalização dos **contratos nº 100120103/2022**, nos termos do artigo 67 da Lei 8.666/93, que diz:

Art. 67. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

§ 1º O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Presidente Juscelino/MA, 18 de Janeiro de 2022.

THAMIRIS CRISTINA SILVA RABELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CPF: 06.003.891-80
PORTARIA: 002/2021

THAMIRIS CRISTINA SILVA RABELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 100030101/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10.003/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS SAÚDE & VIDA LTDA, inscrita no CNPJ nº 10.645.510/0001-70, OBJETO: Contratação de Empresa Especializada em fornecimento de material hospitalar para o Município de Presidente Juscelino/MA. VIGÊNCIA: 04/01/2022 a 31/01/2022, valor: R\$ 57.081,76 (cinquenta e sete mil oitenta e um reais e setenta e seis centavos), MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO-SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 100120101/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10.012/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa Y A DECA MENDES-ME, inscrita no CNPJ nº 40.562.297/0001-01, OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de feiras, congressos e exposições, para atendimento de premente necessidade da Secretaria Municipal de Administração de Presidente Juscelino/MA. VIGÊNCIA: 18/01/2022 a 18/01/2023, valor: R\$ 50.855,00 (Cinquenta mil oitocentos e cinquenta e cinco reais), MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO-SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 100040101/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10.004/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS SAÚDE & VIDA LTDA, inscrita no CNPJ nº 10.645.510/0001-70, OBJETO: Contratação de Empresa Especializada em fornecimento de material odontológico, insumos básicos do programa de diabetes e material para atenção básica para o Município de Presidente Juscelino/MA. VIGÊNCIA: 04/01/2022 a 31/01/2022, valor: R\$ 39.239,44 (trinta e nove mil duzentos e trinta e nove reais e quatro centavos), MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO-SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

EXTRATO DE CONTRATO

Espécie: Contrato nº 100120103/2022. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10.012/2021 PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA e a Empresa Y A DECA MENDES-ME, inscrita no CNPJ nº 40.562.297/0001-01, OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de feiras, congressos e exposições, para atendimento de premente necessidade da Secretaria Municipal de Educação de Presidente Juscelino/MA. VIGÊNCIA: 18/01/2022 a 18/01/2023, valor: R\$ 127.400,00 (Cento e vinte e sete mil e quatrocentos reais), MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO-SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Federal nº 8666/93, RECURSOS: Próprios.

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1/2022-SPR

A Prefeitura Municipal de Presidente Juscelino/MA, através da Secretaria Municipal de Administração por força do Decreto 002/2021, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, decreto municipal 009/2021. Licitação na modalidade Pregão na sua forma Eletrônica, do tipo menor preço por item. Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de materiais de Expediente, consumo e Didático visando a manutenção do funcionamento das Diversas Secretarias do Município de Presidente Juscelino/MA. A realização da sessão será no dia 07 de Fevereiro de 2022 - ÀS 09h00 no endereço eletrônico: www.portaldecompraspublicas.com.br. O Edital completo está disponível para consulta e retirada nos endereços eletrônicos: www.portaldecompraspublicas.com.br e <https://presidentejuscelino.ma.gov.br/portal/portal-edital-licitacao-local>. Maiores informações poderão ser obtidas pelo e-mail cplpj@hot.com.

Presidente Juscelino-MA, 24 de janeiro de 2022.
DANEIL NINA NUNES
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE SARNEY

AVISOS DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2/2022

A Prefeitura Municipal de Presidente Sarney-MA, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 04 de fevereiro de 2022 às 08:30 horas, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 02/2022, objetivando o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção de impressoras para as diversas Secretarias da administração Municipal.

O Edital pode ser consultado na Comissão Permanente de Licitação, Av. Albino Moreira, 03 - Centro - Presidente Sarney-MA, em dias úteis de 2ª a 6ª feira, nos horários das 08:00 às 12:00h ou poderá ser obtido através do site <https://www6.tce.ma.gov.br/sacop/mural/site/mural.zul>; <http://presidentesarney.ma.gov.br/transparencia/licitacoes> e <https://www.licitanet.com.br/>. Informações pelo e-mail: cpl.sarney@hotmail.com.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2022

A Prefeitura Municipal de Presidente Sarney-MA, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 04 de fevereiro de 2022 às 13:00 horas, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 03/2022, objetivando a contratação de serviços funerários e fornecimento de urnas funerárias a fim de atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Presidente Sarney-MA.

O Edital pode ser consultado na Comissão Permanente de Licitação, Av. Albino Moreira, 03 - Centro - Presidente Sarney-MA, em dias úteis de 2ª a 6ª feira, nos horários das 08:00 às 12:00h ou poderá ser obtido através do site <https://www6.tce.ma.gov.br/sacop/mural/site/mural.zul>; <http://presidentesarney.ma.gov.br/transparencia/licitacoes> e <https://www.licitanet.com.br/>. Informações pelo e-mail: cpl.sarney@hotmail.com.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2022

A Prefeitura Municipal de Presidente Sarney-MA, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 04 de fevereiro de 2022 às 16:00 horas, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 04/2022, objetivando o Registro de Preços para eventual e futura contratação de empresa especializada no fornecimento de projetor, lousa digital interativa e demais periféricos para serem instaladas nas diversas escolas do Município de Presidente Sarney-MA.

O Edital pode ser consultado na Comissão Permanente de Licitação, Av. Albino Moreira, 03 - Centro - Presidente Sarney-MA, em dias úteis de 2ª a 6ª feira, nos horários das 08:00 às 12:00h ou poderá ser obtido através do site <https://www6.tce.ma.gov.br/sacop/mural/site/mural.zul>; <http://presidentesarney.ma.gov.br/transparencia/licitacoes> e <https://www.licitanet.com.br/>. Informações pelo e-mail: cpl.sarney@hotmail.com.

Presidente Sarney-MA, 20 de janeiro de 2022.
MAURO LEITE LIMA
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Comunicado de interesse Público 3/2021

O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA, por meio da Comissão Especial de Seleção/SEMUS, TORNA PÚBLICO aos interessados que tenham se qualificado como Organização Social na área da Saúde em âmbito municipal e que manifestarem interesse em estabelecer parceria, nos termos do Comunicado de Interesse nº 03/2021-SEMUS, que realizará CHAMAMENTO PÚBLICO (Fase Competitiva), visando a celebração de contrato de gestão com entidade privada sem fins lucrativos, para o gerenciamento e execução de atividades, ações e serviços de saúde no HOSPITAL E MATERNIDADE DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR, em consonância com as Políticas de Saúde do Serviço Único de Saúde - SUS e às diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde. A sessão pública inaugural será realizada dia 18 de fevereiro de 2022, às 09:30 (nove e trinta) horas, no auditório da Secretaria de Saúde, situada à Avenida Clodomir Cardoso, s/nº, Bairro Moropóia. O edital se encontra à disposição dos interessados na Central de Licitações, Contratos e Convênios/CELICC, na Praça Matriz, nº 142, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h às 13h, onde poderá ser consultado e obtido gratuitamente mediante a apresentação de mídia eletrônica (pen drive, CD, DVD ou outro) ou baixado por "download" na página/Portal Oficial da Prefeitura Municipal. Esclarecimento adicionais pelo telefone (98) 3224-0769 ou pelo e-mail: cpl.licitacao.ribamar@gmail.com.

ADIEL TAVARES RIBEIRO

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MATEUS DO MARANHÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2022 - SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2021.01.24.0002/2021

O Município de São Mateus do Maranhão - MA, torna público aos interessados que, com base na Lei nº 10.520/02, Decreto federal nº 10.024/2019 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar às 09h30min (horário de Brasília) do dia 08 de fevereiro de 2022, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 003/2022, do tipo menor preço por item, tendo por objeto o Registro de Preços visando a contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios destinados a Merenda Escolar da Rede Municipal do município de São Mateus do Maranhão-MA. Poderão participar deste pregão eletrônico as empresas que preencherem os requisitos do Edital. A sessão pública acontecerá pelo site: <http://www.licitasaomateus.com.br>. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: www.licitasaomateus.com.br; <https://www.tce.ma.gov.br/sacop/mural/site>, <https://www.saomateus.ma.gov.br/> e através do e-mail cplsaomateus2021@gmail.com, e também poderão ser lidos e/ou obtidos na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada no Centro Administrativo, localizado na Praça da Matriz, nº 42, CEP: 65.470-000, Centro - São Mateus do Maranhão/MA, no horário das 08h00min (oito horas) às 12h00min (doze horas) mediante entrega de 01 (uma) resma de papel A4 no endereço supra.

São Mateus do Maranhão-MA, 18 de janeiro de 2022.

TACIANE RIBEIRO SOUSA DINIZ

Pregoeira

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 4/2022 - SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2021.08.31.0007/2021

O Município de São Mateus - MA, torna público aos interessados que, com base na Lei nº 10.520/02, Decreto federal nº 10.024/2019 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar às 14h30min (horário de Brasília) do dia 08 de fevereiro de 2022, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 004/2022, do tipo menor preço por item, tendo por objeto o Registro de preços para eventual aquisição de medicamentos e insumos, para o Município de São Mateus do Maranhão/MA. Poderão participar deste pregão eletrônico as empresas que preencherem os requisitos do Edital. A sessão pública acontecerá pelo site: <http://www.licitasaomateus.com.br>. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico: www.licitasaomateus.com.br; <https://www.tce.ma.gov.br/sacop/mural/site>, <https://www.saomateus.ma.gov.br/> e através do e-mail cplsaomateus2021@gmail.com, e também poderão ser lidos e/ou obtidos na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada no Centro Administrativo, localizado na Praça da Matriz, nº 42, CEP: 65.470-000, Centro - São Mateus do Maranhão/MA, no horário das 08h00min (oito horas) às 12h00min (doze horas) mediante entrega de 01 (uma) resma de papel A4 no endereço supra.

São Mateus-MA, 18 de janeiro de 2022.

TACIANE RIBEIRO SOUSA DINIZ

Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL SÃO RAIMUNDO DOCA BEZERRA

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 1/2022

A Prefeitura Municipal de São Raimundo do Doca Bezerra, com Sede na Rua Antônio Neto nº 249, Centro, através da Secretaria de Obras, torna público que, com base na Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, e suas alterações, fará realizar às 09:00 (nove) horas do dia 10 de Fevereiro de 2022, a licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, do tipo menor preço global. OBJETO: Contratação de empresa para execução dos serviços de recuperação de estradas vicinais neste município Trecho I, ligando a MA, ao Povoado Três Rios, Treco II, da sede ao Povoado Centro do Graça, Conforme CV nº 8.235.00/2021, o Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no endereço supra, de 2ª a 6ª feira, no horário das 08:00 às 12:00 horas, onde poderão ser consultados gratuitamente ou obtido através de mídia eletrônica ou ainda mediante o recolhimento da importância de R\$ 40,00 (quarenta reais), maiores informações pelo E-mail: cplsaordb@hotmail.com ou no local.

São Raimundo do Doca Bezerra - MA, 21 de janeiro de 2022.

BARTOLOMEU PESSOA CABRAL

Secretário de Obras

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO ROBERTO

AVISOS DE ADJUDICAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2021

Prefeitura Municipal de São Roberto - MA, Licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO 039/2021, OBJETO: Eventual contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de materiais esportivos, de interesse da Secretaria Municipal de Educação. ADJUDICADA:

TECBOL LTDA (CNPJ Nº: 27.183.604/0001-77) - Valor Total para o Fornecedor: R\$ 45.033,30 (quarenta e cinco mil trinta e três reais e trinta centavos).

SANTOS COELHO COMERCIO LTDA (CNPJ Nº: 27.800.493/0001-09) - Valor Total para o Fornecedor: R\$ 49.110,80 (quarenta e nove mil cento e dez reais e oitenta centavos).

Valor Total Global Adjudicado: R\$ 94.144,10 (noventa e quatro mil cento e quarenta e quatro reais e dez centavos). Data da adjudicação: 24/01/2022.

